

## Zorgkundige

---

Functieomschrijving: Als zorgkundige sta je garant voor een warme en deskundige zorgverlening, rekening houdend met de wensen van de bewoner

Als teamspeler maak je deel uit van het multidisciplinair samengesteld team

---

Aantal overblijvende jobs: 2

---

Plaats tewerkstelling: vzw Woon- & Zorgcentrum Kanunnik Triest  
KLOOSTERSTRAAT 33  
9090 MELLE

---

Type contract: Tijdelijke job (niet via uitzendkantoren)

---

Type job: Deeltijds  
19 uren per week  
te presteren in 5 dagen per week

---

Arbeidscontract: Bepaalde duur  
Van 01 november 2016 tot en met 30 juni 2017

---

Aanbod en voordelen: Een correcte verloning met extralegale voorwaarden zoals maaltijdcheques, fietsvergoeding, ...

Een aangenaam werkklimaat met collegae die de bewoners een warm hart toedragen.

Een uurrooster met een balans tussen thuis en werk

---

Tijdsregeling: 2 ploegenstelsel

---

Gezocht profiel  
Wijzig

Werkervaring: Niet van belang

---

Studies: » 3de graad technisch secundair onderwijs (TSO3)

---

» Studiegebied Personenzorg  
Komen kandidaten zonder het juiste diploma maar  
gelijkwaardig in ervaring ook in aanmerking: nee

Algemene vereisten: Je hebt een diploma als zorgkundige met tevens een RIZIV-nummer en visum van zorgkundige  
Je bent sociaal vaardig met een warm hart voor de bewoners  
Je bent een teamspeler

Talen: Nederlands - zeer goed

Sollicitatieprocedure  
Wijzig

Contactpersoon: Geert Buyse  
Tel 09 252 60 56  
Fax 09 252 60 58  
buyseg@kanunniktriest.zkj.be

Sollicitatie-adres: vzw Woon- & Zorgcentrum Kanunnik Triest  
KLOOSTERSTRAAT 33  
9090 MELLE

Sollicitatie via: Online solliciteren via vdab.be: buyseg@kanunniktriest.zkj.be  
E-mail: buyseg@kanunniktriest.zkj.be  
Telefoon: 09 252 60 56  
Brief  
Persoonlijk aanmelden

Beroepsprofiel  
Wijzig

Competentiesjabloon: Zorgkundige

Jobdomeinen: Gezondheid

Competenties  
Wijzig

Jobgerelateerd: 

- De persoon met een zorgbehoefte over de

verblijfsmodaliteiten op de afdeling informeren  
(installatie in de kamer, bezoeken, ...)

De persoon met een zorgbehoefte over de  
behandelingswijze thuis informeren

- De algemene toestand van de persoon met een  
zorgbehoefte opvolgen  
De persoon met een zorgbehoefte bij de inname van  
geneesmiddelen via orale weg helpen  
De verpleegkundige over afwijkende symptomen of  
over risico's voor vallen, verwondingen, ... informeren
  - Bepaalde functies van de persoon met een  
zorgbehoefte meten en de informatie overmaken aan  
de verpleegkundige
  - Voor de lichaamsverzorging, de comfortzorg en de  
preventieve verzorging van de persoon met een  
zorgbehoefte instaan
  - De persoon met een zorgbehoefte bij de activiteiten  
van het dagelijks leven helpen  
Veranderingen in de toestand van de persoon met een  
zorgbehoefte observeren
  - Maaltijden en lichte maaltijden aan de persoon met een  
zorgbehoefte volgens de noden of het zorgplan  
bedelen
  - Opvolggegevens van de activiteiten registreren  
Informatie met het team uitwisselen
  - Proper linnen ontvangen en verdelen  
Vuil wasgoed van de afdeling of de persoon met een  
zorgbehoefte sorteren
  - Domein: Geriatrie
  - Domein: Palliatieve zorgen
  - Personen met een zorgbehoefte over mogelijkheden tot  
ontspanningsactiviteiten informeren of hen tijdens deze  
activiteiten begeleiden
  - Overledenen verzorgen of helpen bij de verzorging
  - De persoon met een zorgbehoefte en de omgeving  
informeren en adviseren
-

Persoonsgebonden:

- Zelfstandig werken
- Contactvaardig zijn
- Omgaan met stress
- Leervermogen hebben
- Samenwerken in een team
- Zich kunnen aanpassen aan veranderende omstandigheden (flexibiliteit)
- Klantgerichtheid

---

Bijkomende:

Er zijn geen bijkomende competenties gekozen.

---